ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
036826A900A9B434BE4CE4535BC12EBF4B
Владелец: КУВШИНОВА ГАЛИНА АНАТОЛЬЕВНА
Действителен: с 17.08.2026 до 17.11.2027

УТВЕРЖДЕНО
Ректор АНО ВО
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»
_____Г.А. Кувшинова
«04» сентября 2026 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании Ученого совета
АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»
протокол № 1/26-27 от «04» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫБОРАХ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

Москва 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о выборах заведующего кафедрой АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения выборов заведующего кафедрой, а также порядок взаимодействия структурных подразделений и должностных лиц, ответственных за проведение выборов заведующего кафедрой в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» (далее – Институт, АНО ВО НИД).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Уставом Института.

1.3. Должность заведующего кафедрой относится к профессорско-преподавательскому составу.

1.4. Должность заведующего кафедрой является выборной.

1.5. Заведующий кафедрой избирается на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации требованиям, имеющих ученую степень и ученое звание, а также стаж научно-педагогической работы или работы по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры не менее 5 (пяти) лет. А также лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии или Учёного совета Института, назначаются на соответствующие должности, в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (Общие положения п. 11).

1.6. Выборы на должность заведующего кафедрой предшествуют заключению трудового договора, а также переводу на должность заведующего кафедрой.

1.7. Выборы на должность заведующего кафедрой не проводятся при переводе заведующего кафедрой с его согласия в связи с реорганизацией Института или его структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата) на аналогичную должность в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

1.8. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности заведующего кафедрой без прохождения выборов в следующих случаях:

- возложение обязанностей заведующего кафедрой на работника Института из числа научно-педагогических работников или административно-управленческого персонала до проведения выборов заведующего кафедрой;

- замещение временно отсутствующего работника (заведующего кафедрой), за которым в соответствии с законодательством Российской Федерации сохраняется рабочее место, до выхода этого работника на работу;

- при приёме на работу по совместительству, на срок не более одного года.

1.9. Обсуждение и выборы заведующего кафедрой проводятся на заседании Ученого совета Института.

2. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ И ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ

2.1. Выборы заведующего кафедрой объявляются приказом ректора Института, который размещается на сайте Института не позднее, чем за два месяца до даты проведения выборов.

2.2. Подготовку проекта приказа, а также объявление о выборах заведующего кафедрой осуществляет Отдел кадров Института.

2.3. В объявлении о выборах на сайте Института указывается:

- перечень кафедр, ка которых объявляются выборы;
- квалификационные требования к должности;
- место (адрес) и окончательная дата приема заявления для участия в выборах;
- место проведения выборов;
- образец представления/заявления кандидата на должность.

2.4. Правом на выдвижение кандидатов, путем представления (Приложение 1) обладают:

- ректор Института;
- проректоры Института;
- члены Ученого совета Института;

2.5. Допускается самовыдвижение кандидатов на должность заведующего кафедрой, которое подтверждается заявлением на имя ректора Института о самовыдвижении (Приложение 2).

2.6. Документы по выдвижению кандидатов на должность заведующего кафедрой представляются в Отдел кадров Института в течение месяца со дня объявления выборов.

2.7. Претендент вправе снять свою кандидатуру в любое время с момента выдвижения до начала тайного голосования на Учёном совете Института, письменно уведомив о своём решении.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ВЫБОРАХ

3.1. Претендент в течение месяца со дня объявления выборов подает в Отдел кадров Института заявление об участии в выборах на должность заведующего кафедрой с приложением необходимых сведений и документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

3.1.1. Помимо документов, указанных в п. 3.1. Положения, претендент на должность заведующего кафедрой представляет:

- список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ за последние 5 лет (Приложение 3);
- копии документов о повышении квалификации за последние 5 лет.

3.3. Претендентам, не являющимся работниками Института, необходимо дополнительно предоставить следующие документы:

- автобиографию;
- личный листок по учету кадров;
- копию трудовой книжки, заверенную по основному месту работы;
- копию документов о высшем профессиональном образовании, присуждении ученой степени и присвоении ученого звания;
- иные документы, подтверждающие результаты работы по соответствующему направлению профессиональной деятельности.

3.4. Претендент не допускается к выборам в случаях:

- несоответствия предоставленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ

4.1. Выборы заведующего кафедрой проводятся на заседании Учёного совета Института путем тайного голосования.

4.2. Выборы могут проводиться на заседании Учёного совета при наличии кворума не менее 2/3 списочного состава членов Учёного совета. Члены Учёного совета, являющиеся кандидатами на должность заведующего кафедрой, учитываются при определении кворума.

4.3. Поступившие в Отдел кадров Института документы по выборам заведующего кафедрой передаются на заседание Ученого совета Института.

4.4. На заседании Ученого совета Института Ученый секретарь знакомит членов Ученого совета с документами претендентов на должность заведующего кафедрой. Учёный совет включает претендентов в бюллетень для тайного голосования (Приложение 4).

4.5. Для подсчёта голосов Учёный совет перед началом тайного голосования избирает счётную комиссию в количестве не менее 3-х человек.

4.6. Голосование выражается путем оставления одной фамилии кандидата и вычёркивание остальных или вычёркиванием всех кандидатов.

4.7. Бюллетень признаётся недействительным, в случае, если оставлены не вычеркнутыми более одной кандидатуры.

4.8. По результатам подсчёта голосов, счётная комиссия составляет протокол заседания счётной комиссии, который подписывается всеми членами счётной комиссии.

4.9. Избранным считается претендент, получивший по итогам тайного голосования наибольше число голосов членов Ученого совета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании.

4.9.1. В случае, если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

4.9.2. Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них н набрал необходимого количества голосов, то на том же заседании Ученого совета Института проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получивши наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

4.9.3. В случае, если повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, выборы признаются не состоявшимися.

4.10. В случае, если для участия в выборах не подано ни одного заявления, или единственный претендент отозвал заявление об участии в выборах на должность заведующего кафедрой, выборы считаются несостоявшимися.

4.11. Претендент, избранный на должность заведующего кафедрой, в течение 30 календарных дней обязан предоставить в Отдел кадров Института заявление о приеме на работу и предъявить комплект документов, необходимый для заключения трудового договора с учетом особенностей регулирования труда работников организаций высшего образования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.12. Трудовой договор заключается при условии предоставления кандидатом комплекта документов, необходимых для заключения трудового договора в срок, установленный в п. 4.11. настоящего Положения.

4.13. Должность заведующего кафедрой объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия соответствующего решения Ученым Института советом Института лицо, впервые успешно избранным на должность заведующего кафедрой, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

Приложение 1
к Положению о выборах
заведующего кафедрой
АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ

ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на кандидата

_____
(Фамилия, имя, отчество)

Сведения о кандидате:
Образование: _____
(Специальность по образованию наименование учебного заведения, год окончания)

Учёная степень _____, присуждена в _____ году
Учёное звание _____, присвоено в _____ году
Научно-педагогический (научный) стаж работы _____ лет
Стаж работы в АНО ВО НИД _____
Занимаемая должность в настоящее время_____
Количество публикаций (всего): _____
Количество публикаций за последние 3 года: _____
в т.ч. шт.: _____
- в изданиях ВАК _____
- в изданиях Scopus и Wos _____
- монографии _____
Количество цитирований: _____
- в Scopus и Wos за 5 лет _____
- в РИНЦ за 5 лет _____
Повышение квалификации за последние 5 лет _____
_____
Иные достижения _____
_____
Кандидатура _____
(фамилия, имя, отчество)

Представлена на заседании Ученого совета Института, протокол № _____
от «___» _____20___г.

(Должность) _____ (Фамилия, имя, отчество)
(Подпись)

Приложение 2
к Положению о выборах
заведующего кафедрой
АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ

ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

Ректору АНО ВО НИД
Кувшиновой Г.А.

от _____
должность

_____
кафедра, другое структурное подразделение

_____
институт, другое структурно подразделение

_____
Фамилия, имя, отчество

_____
телефон, e-mail, почтовый адрес

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать мня участвующим в выборах на должность заведующего кафедрой

_____
(структурное подразделение)

С последующим заключением трудового договора на _____ ставки,
(размер ставки)

По _____.
(основному месту работы, по совместительству)

Настоящим заявлением выражаю свое согласие на сбор, обработку и передачу моих персональных данных в объеме и на срок, достаточный для проведения процедуры выборов заведующего кафедрой.

С Положением о выборах заведующего кафедры АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» ознакомлен (а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

- список трудов, заверенные по основному месту работы;
- копия трудовой книжки, заверенная по основному месту работы;
- личный листок по учету кадров;
- автобиография;
- копия диплома о высшем образовании;
- копия диплома кандидата (доктора) наук;
- копия диплома доцента (профессора);
- копия документа, подтверждающего повышение квалификации;
- план развития кафедры.

Подлинность предоставленных документов подтверждаю.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о выборах
заведующего кафедрой
АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ

ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

СПИСОК
опубликованных научных и учебно-методических работ
за последние 5 лет

_____
(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Наименование работы	Вид работы	Выходные данные	Базы РИНЦ, Web of Science, Scopus	Объем работы	Соавторы
1	2	3	4	5	6	7

Претендент _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Список верен:

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Примечания:
1. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.
2. Список составляется по разделам в хронологическом порядке публикаций со сквозной нумерацией:
а) научные работы;
б) авторские свидетельства, патенты, информационные карты, алгоритмы;
в) учебно-методические работы.
3. В графе 2 приводится полное наименование работы; в графе 3 – вид работы (монография, брошюра, статья, учебное пособие и т.п.).
4. В графе 4 в соответствии с правилами библиографического описания литературы конкретизируются место и время публикации работы (издательство, номер периодического издания, год) или ее депонирования (организация, номер государственной регистрации, год депонирования, источник аннотирования), наименование и характеристика сборников научных статей (межвузовский, тематический и др.), симпозиумов и конференций

(международные, всесоюзные, всероссийские и т.д.), где были представлены доклады, номера дипломов на открытия, авторские свидетельства на изобретения и дата их выдачи и др.
5. В графе 5 указывается база.
6. В графе 7 указывается количество печатных страниц (.). Если публикация выполнена с соавторами, то количество страниц указывается дробью: в числителе – общий объем работы, в знаменателе – объем, принадлежащий соискателю.
8. В графе 8 перечисляются фамилии и инициалы соавторов данной работы. Из состава больших авторских коллективов указываются фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и др., всего _____ человек».
9. Список составляется на русском языке, кроме статей, монографий, изданных за рубежом.

Приложение 4
к Положению о выборах
заведующего кафедрой

АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

БЮЛЛЕТЕНЬ
для тайного голосования по выборам на должность заведующего кафедрой

_____
(наименование кафедры и института)

на заседании Учёного совета Института протокол № _____от «___» _____ 20___г.

1	Иванов Иван Иванович	Кандидат педагогических наук, доцент
2	Петров Пётр Петрович	Кандидат педагогических наук, профессор

Примечание:

1. Результаты голосования выражаются путем вычеркивания фамилии (фамилий) кандидата, не прошедшего выборы заведующего кафедрой.
2. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в выборах двух или более претендентов на одну должность, признаётся недействительным.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:		
Специалист по кадрам и охране труда		Т.А. Мурадян
Согласовано:		
Проректор по учебно-методической работе		Т.С. Пантюхова